

**МБОУ «Николаевская основная
общеобразовательная школа
имени С.А.Кузнецова»**

**Мензелинского муниципального
района Республики Татарстан**
ул. Мирная, д. 54, с.

Николаевка, Мензелинский район
Республика Татарстан, 423722

Тел.: 8(85555) 2-49-16; E-mail: nic_sh05@mail.ru; <https://edu.tatar.ru/menzelinsk/nikolaevka/sch/main-news>
ОКПО 54449723 ОГРН 1021605553771 ИНН/КПП 1628004538/162801001



**Татарстан Республикасы Минзәлә
муниципаль районы “С.А.Кузнецов
исемдәге Николаевка топ гомуми
белем мәктәбе” гомуми белем
муниципаль бюджет
учреждениесе**

**Мирнаяур,
54йорт, Николаевкаавылы, Минзәләрайоны,
Татарстан Республикасы, 423722**

П Р И К А З

№ 139

от 8 сентября 2023 года

«Об организации питания учащихся»

Во исполнение Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.09.2021 № 842 «О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2022 год» и в целях социальной защиты детей, охраны их здоровья, обеспечения выполнения норм сбалансированного горячего питания учащихся в общеобразовательных организациях Мензелинского муниципального района, в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», на основании постановления руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ № 424 от 21.12.2022 года и в целях укрепления здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся и воспитанникам учреждений

приказываю:

1. Организовать ежедневное бесплатное горячее питание учащихся 1- 4 классов, согласно единому цикличному меню в соответствии с требованиями Роспотребнадзора за счет средств федерального, регионального и местного бюджетов.
2. Утвердить стоимость одного дня на 2023 год при одноразовом горячем питании (завтрак для первой и второй смены при шестиразовом питании в неделю): 5-9 класс село 66,40
3. Организовать для обучающихся по образовательным программам начального общего образования не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством РФ на сумму 64.19.
4. Организовать горячее питание учащихся 5-9 классов образовательных организаций на сумму, состоящую из субсидий в размере 8 рублей 80 копеек на каждый учебный день и родительской платы.

5. Утвердить сумму сбора родительской платы на второе полугодие 2023 год обучающихся 5-9 классов: село 57,60.
6. Сбор денег осуществляется не позднее 5 числа каждого месяца.
7. В случае болезни учащегося и непосещении столовой, при предоставлении соответствующего документа, производится перерасчет в выплаченной сумме.
8. Для учащихся из семей с 3 и более детей в возрасте до 18 лет и детей из малообеспеченных семей, организовать бесплатный горячий завтрак.
9. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечить бесплатное двухразовое питание.
10. Дежурный учитель совместно с поваром ежедневно заполняют журнал посещения учащимися столовой. Закладку продуктов питания повар производит строго в соответствии с журналом посещения столовой.
11. Классные руководители являются ответственными:
 - за точное ведение ежедневного учета по каждому классу табеля-ведомости ежедневного учета стоимости питания;
 - за своевременное предоставление пакета документов на льготное и бесплатное горячее питание.
 - за обеспечение дежурства учащихся в столовой на закрепленной территории, соблюдении личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов учащимися класса.
12. Производить питание в школьной столовой строго в соответствии двухнедельному меню и утвержденному графику. График работы и утвержденное двухнедельное меню вывесить на стенде по организации питания школьников и при входе в столовую.
13. В целях объективного контроля за предоставлением безопасного, качественного рационального, сбалансированного питания, осуществления контроля за качеством готовых блюд, соблюдением технологии приготовления, выполнением санитарно-гигиенических требований, питанием детей, создать бракеражную комиссию в составе:
 - Председателя комиссии – Гатауллина Э.Р., заместителя директора по УВР, ответственной за организацию горячего питания учащихся.Членов комиссии:
 - Лапшина И.А. – председателя профкома
 - Хайрулина Н.А. - завхоз
14. В целях контроля за работой школьной столовой, проверки качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню, содействию созданию оптимальных условий и форм. Организации школьного питания, создать комиссию по контролю за качеством питания в школе в следующем составе:
Председателя комиссии – Гатауллина Э.Р. заместитель директора по УВР
Членов комиссии: - Марамытова М.В.- представитель профсоюзного комитета работников школы:
 - Лапшина И.А. – председатель профкома
 - Красильникова Е.В. – член родительского комитета
 - Бубекова Ж.Ф. – член школьного самоуправления.-Утвердить план работы комиссии по контролю и организации питания.
15. В целях предоставления мер социальной поддержки учащимся и определению списка детей на льготное питание создать социальную комиссию следующего состава:
 - Липин В.А. -председатель комиссии
 - Красильникова Е.В.- член род.комитета;
 - Новикова В.В. – библиотекарь.
16. Персональную ответственность за соблюдение законодательства об организации питания учащихся, контроль за полным и рациональным использованием средств,

выделенных на питание учащихся, возлагаю на председателя первичной профсоюзной организации, заместителя по ВР Лапшину И.А.

На бесплатной основе питание предоставляется обучающимся из малообеспеченных семей при предоставлении соответствующего пакета документов и многодетных семей, имеющих 3-х и более детей.

17. В целях недопущения коррупционных проявлений при привлечении и использовании образовательными организациями денежных средств, на основании постановления руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ № 300 от 12.04.2012г «ОБ утверждении типового положения о получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц в муниципальных образовательных учреждениях РТ» создать комиссию по сдаче полученных родительских денежных средств за питание обучающихся в банк на счет школы:

- Красильникова Е.В. - член род.комитета- председатель комиссии;

- Лапшина И.А. – председатель профкома;

18. Назначить ответственного за сдачу полученных родительских денежных средств за питание обучающихся в Ак Барс банк на счет школы заведующего хозяйственной части Хайрулину Н.А.

19. Ответственность за сдачу ежемесячных отчетов возложить на завхоза Хайрулину Н.А.

20. Ответственная за приготовление пищи повар Липина А.С.

21. Комиссии совместно с представителями родительского комитета посещать школьную столовую с целью проверки приготовления школьных обедов.

22. Заполнение журналов по столовой возложить на завхоза Хайрулину Н.А.



С.Н.Белянинова